

MS project Online

Breng rust, overzicht en structuur in je projecten. Staan je plannings verspreid over losse bestanden? Dat kost tijd en je verliest snel grip. In deze cursus werk je naar één centrale projectomgeving waarin je team kan meekijken en meewerken. Je bouwt centrale projectinformatie op, organiseert samenwerking en maakt voortgang zichtbaar met duidelijke dashboards. Je oefent met je eigen casus of met een herkenbaar praktijkvoorbeeld.

Wat leer je tijdens de cursus?

MS Project Online gebruiken om sneller en beter te werken We zetten de Project Web App overzichtelijk neer. Je weet wanneer de desktopversie handig is en wanneer je beter in de webomgeving blijft. **Een stevige basis leggen voor je projectomgeving** We maken enterprise kalenders, richten een centrale resourcepool in en spreken rollen en rechten af. Je voegt organisatievelden en standaardwaarden toe, zodat iedereen dezelfde taal spreekt. **Projectplanning structureren zonder het ingewikkeld te maken** We bouwen een heldere structuur met fases, taken, mijlpalen en relaties. Je bekijkt het kritieke pad, legt een baseline vast en volgt wijzigingen netjes op. **Je data zichtbaar maken in Power BI** We verbinden de OData bron met Power BI Desktop. Je maakt een eerste rapport met filters en slicers, met onder meer benutting per rol, voortgang per fase en taken die risico lopen. **Slim samenwerken via Microsoft 365** We koppelen projecten aan Teams en de bijbehorende SharePoint site. Tabbladen voor planning en documenten staan klaar, toegang is geregeld en updates deel je op één vaste plek.

Programma per dag

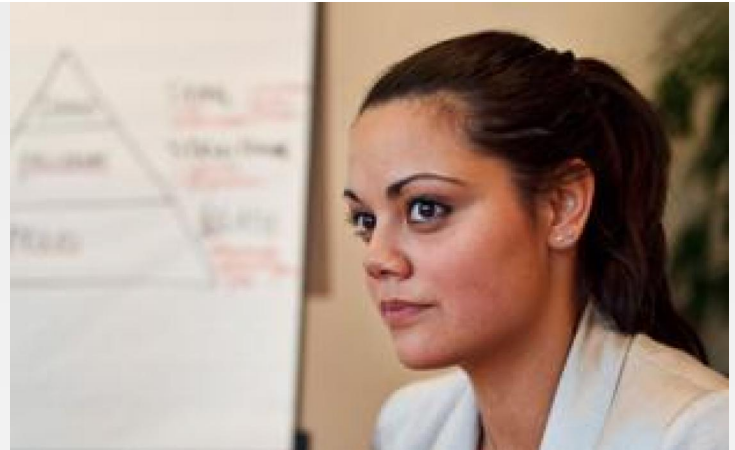
Dag 1: basis en inrichting

- Intro MS Project Online en verschillen met de desktopversie
- Enterprise kalenders en resourcebeheer
- Rollen en rechten instellen
- Projectstructuur opzetten met fases, taken en relaties

Dag 2: samenwerking en rapportage

- Samenwerken via Teams en SharePoint
- Gedeelde resourcepools gebruiken
- Koppeling met Power BI
- Dashboards bouwen op basis van live data
- Ruimte voor eigen casussen en veelgestelde vragen

Resultaat



2 dagen

€ 1050,-excl BTW

di 4 en wo 5 aug.

Inschrijven

ma 14 en di 15 sep.

Inschrijven

ma 16 en di 17 nov.

Inschrijven

[Meer actuele data](#)

Na het volgen van deze cursus:

- Je zet zelfstandig een projectomgeving op met kalenders, rollen en rechten.
- Er staat een duidelijke structuur met fases, taken, relaties en mijlpalen, inclusief baseline.
- Je beheert resources centraal met zicht op beschikbaarheid, inzet en verlof.
- In Power BI staat een startdashboard dat planning, capaciteit en voortgang laat zien.
- Het team werkt in één omgeving via Teams en SharePoint, met duidelijke afspraken over toegang.
- Knelpunten zie je vroeg, zoals een verschuivend kritisch pad of overbelasting, en je stuurt tijdig bij.

We oefenen veel. Daarna stap je met vertrouwen je eigen projectomgeving in.

Doelgroep

De cursus is voor iedereen die projectmatig werkt en MS Project Online praktisch wil inzetten, zoals projectmanagers, planners, PMO'ers en beheerders. Ervaring met Project is niet nodig. Basiskennis van projectmatig werken helpt.

Lesmethodiek

Korte uitleg, daarna meteen toepassen. Je test keuzes in je eigen omgeving of in een oefencasus. Er is ruimte voor vragen en je krijgt stappen die je later eenvoudig opnieuw volgt.

Veelgestelde vragen over de cursus MS Project Online

Is deze cursus geschikt zonder ervaring met MS Project? Ja. We starten bij de basis en bouwen rustig op.
Kan ik mijn eigen project meenemen? Graag. Werken met je eigen situatie levert het meeste op.
Wat is het verschil tussen Project Online en de desktopversie? Project Online draait in de cloud en is bedoeld voor teams die samen plannen en rapporteren. De desktopvariant staat lokaal en is handig voor individueel gebruik.

Vereiste voorkennis

Ervaring met MS Project is niet nodig. Basiskennis van projectmatig werken is handig, maar niet verplicht.

Opmerkingen

Het gaat om een klassikale cursus van MS Project online

Lesvorm

Klassikaal

