

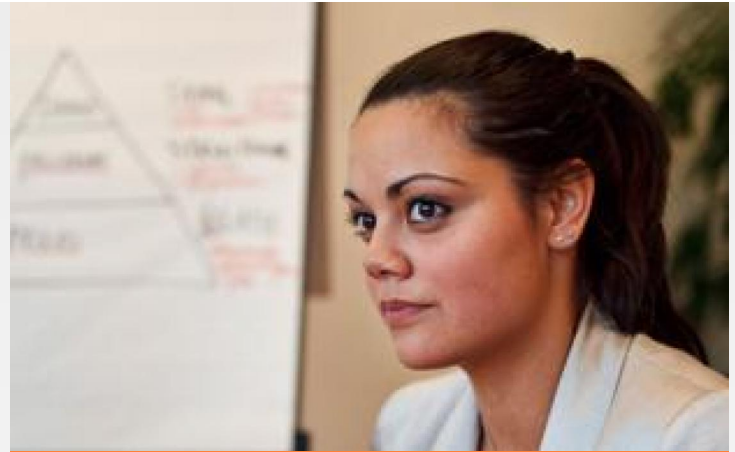
Programmamanagement

Realiseer complexe organisatieveranderingen met effectieve programma's Als programmamanager is het jouw taak om strategische doelen en de visie van een bedrijf te realiseren. Programmamanagement is een uitdagende discipline waarin veel verantwoordelijkheid, een snel veranderende omgeving en een complexe planning samenkomen. Om al deze aspecten in goede banen te leiden is het van het belang dat je over de juiste vaardigheden beschikt, zoals flexibiliteit, goede communicatieve vaardigheden en leiderschap. Maar hoe zet je een effectief programma op om de gewenste resultaten te bereiken? Hoe zorg je voor samenhang tussen verschillende complexe en doelgerichte taken? Hoe houd je mensen betrokken en gefocust tijdens de uitvoering? En hoe zorg je dat je naast resultaten ook de benodigde veranderingen daadwerkelijk plaatsvinden in de organisatie? In de 4-daagse cursus Programmamanagement van Learnit leer je strategische doelen vertalen naar programma's waarmee je complexe veranderprocessen realiseert. Verder ontwikkel je de benodigde vaardigheden en oefen je met het bewaken van de balans tussen verschillende rollen, belangen en verwachtingen. Je ontdekt alles over gedragsprofielen en leiderschapsstijlen, zodat je jezelf als programmamanager beter leert kennen. **Inhoud cursus**

Programmamanagement In de opleiding Programmamanagement leer je in drie dagen programmatisch werken en welke uitdagingen daarbij komen kijken, zoals het coördineren van programma's, het meetbaar maken van de resultaten en het uitvoeren van analyses en rapportages. Hiervoor maken we gebruik van een combinatie van Agile – een flexibele aanpak gericht op samenwerking en aanpassingsvermogen – en IPMA - een methode gericht op competenties zoals kennis en houding. Je krijgt alle theoretische kennis over programmamanagement aangereikt. Bovendien leer je alles over stakeholdermanagement, teamsamenstelling en omgaan met dilemma's, valkuilen en risico's. Door veel te oefenen aan de hand van interactieve case studies, beschik je aan het eind van de opleiding over alle vaardigheden om programma's effectief in te richten, uit te voeren en te beheren in dynamische en complexe organisatieomgevingen

Onderwerpen opleiding Programmamanagement

- Introductie: wat is programmamanagement en wat zijn de verschillen en relaties met andere vormen van management?
- Agile vs regulier en IPMA: we gaan dieper in op deze twee benaderingen binnen programmamanagement. Ontdek alles over de kernwaarden, frameworks, de voor- en nadelen, en hoe je beide benaderingen praktisch toepast.
- De hybride aanpak: hoe combineer je de flexibiliteit



3 dagen

€ 2025,-excl BTW

ma 5 okt., ma 19 okt. en ma 2 nov.

Inschrijven

wo 3 feb., wo 17 feb. en wo 3 mrt.

Inschrijven

ma 5 okt., ma 19 okt. en ma 2 nov.

Inschrijven

[Meer actuele data](#)

van agile met de structuur van IPMA in de praktijk? Leer hoe je een balans vindt en de verschillende rollen en verantwoordelijkheden binnen een hybride aanpak effectief toepast.

- Een programma opzetten: hoe vertaal je een bedrijfsstrategie optimaal naar een programma? Hoe richt je het programma in en coördineer je het zo effectief mogelijk? En hoe bepaal je een realistische planning/roadmap?
- Vaardigheden in programmamanagement: welke vaardigheden heb je nodig als programmamanager? Hoe ziet optimale samenwerking tussen de verschillende rollen eruit en welke leiderschapsstijlen pas je toe? Je verbreedt je kennis over de diverse taken en verwachtingen binnen de dynamische programma-omgeving.
- Meetbaarheid en succesfactoren: hoe maak je programmamanagement meetbaar aan de hand van KPI's en hoe pas je de resultaten toe in programmabeheer? Leer alles over KPI's, rapportages, transparantie en het gebruik van hulpmiddelen.
- Programmamanagement in een snel veranderende omgeving: hoe ga je om met veranderingen en onzekerheden? Hoe blijf je flexibel hierin? Met dilemma's risico's en valkuilen kun je te maken krijgen? Ontdek de procedures om risico's te minimaliseren en proactief bij te dragen aan besluitvorming.

- Implementatiestrategieën: hoe implementeer je de gekozen benadering binnen een bestaande organisatie en hoe draag je bij aan continue verbetering? Aan de hand van praktijkvoorbeelden krijg je inzicht in effectieve implementatiestrategieën.
- Aan de slag: oefenen met het toepassen van je opgedane kennis aan de hand van realistische casestudies. Daarnaast werk je aan het opstellen van een eigen visie en programmaplan voor jouw praktijksituatie.

Doelgroep cursus Programmamanagement De opleiding Programmamanagement is geschikt voor professionals die in hun werkveld te maken hebben met wisselende rollen en opdrachten en opdrachten, verantwoordelijk zijn voor strategische projecten en zich verder willen ontwikkelen in het opzetten en managen van complexe programma's, veranderprocessen en leiderschap. Denk aan strategisch adviseurs, beleidsadviseurs, procesbegeleiders, ervaren projectmanagers of beginnend programmamanagers.

Resultaat opleiding Programmamanagement Na afloop van de training Programmamanagement van Learnit:

- Na afloop van de training Programmamanagement van Learnit:
- Weet je wat programmamanagement inhoudt en hoe je het effectief toepast in verschillende situaties.
- Beschik je over alle theoretische kennis en vaardigheden van programmamanagement.
- Begrijp je de verschillende benaderingen binnen programmamanagement.
- Weet je hoe je de flexibiliteit van agile combineert met de structuur van regulier portfoliomanagement en IPMA competenties in je programma.
- Ken je de verschillen met andere programmamanagement methodieken.
- Weet je welke rollen en taken binnen programmamanagement van belang zijn.
- Ben je in staat programmamanagement te implementeren binnen een organisatie.
- Weet je hoe je een strategisch doel omzet in een effectief programma.
- Beschik je over de vaardigheden om met een programma de gewenste resultaten te behalen.
- Ken je de dilemma's, valkuilen en risicofactoren die kunnen voorkomen binnen een programma en weet je hoe je effectief hierop kunt anticiperen.
- Ben je in staat je inspanningen meetbaar te maken door middel van KPI's en rapportages.
- Kun je flexibel omgaan met veranderingen en leiderschap tonen.
- Kun je met zelfvertrouwen aan de slag als programmamanager.



Vereiste voorkennis

Er is geen specifieke voorkennis vereist. Enige affiniteit met projectmanagement en interesse in strategische processen kunnen nuttig zijn.

Opmerkingen

Geen aanvullende opmerkingen.

Lesvorm

Klassikaal