

## SharePoint Basis

Met Microsoft SharePoint kun je een teamsite maken waarop je eenvoudig informatie vindt, deelt en beheert. De site bezoek je, net als gewone websites, via je internet browser. De mogelijkheden zijn talrijk; de basis leer je in deze training. Je gaat zowel aan de slag met de mogelijkheden voor eindgebruikers als het zelf opzetten en inrichten van een site. Na de training heb je zowel inzicht in de gebruikerskant als de beheerderskant van SharePoint.

## Onderwerpen

- De mogelijkheden van SharePoint
- De interface van SharePoint
- De interface aanpassen (snelstart en favorieten)
- De verschillende bibliotheken
- Documenten uploaden
- In- en uitchecken van documenten
- Werken met lijsten
- Het opzetten van een site
- Markeringen
- Een subsite maken (teamsite)
- Webapps aan de site toevoegen
- Pagina's toevoegen
- De indeling van een pagina
- Verschillende typen content toevoegen
- Navigatie instellen

## Praktijkvoorbeelden

Als je zelf al tegen problemen bent aangelopen met SharePoint kan het verhelderend zijn een voorbeeld uit je werkomgeving mee te nemen naar de training. Je kunt dan nog praktijkgericht aan de slag.

## Verschillende versies: Microsoft 365, 2019, 2016

Tijdens het inschrijven kun je invullen welke versie jij gebruikt. Onze planners zorgen er dan voor dat je de training volgt in de juiste softwareversie. Gebruik je een eerdere versie van SharePoint? Dan zoeken we samen met jou naar een passende oplossing.

## Trainer

Je wordt tijdens de training klassikaal begeleid door een sociale en vakbekwame trainer. De trainer bespreekt aan het begin van de training wat jouw instapniveau is en wat je uit de training wilt halen. Omdat we trainen in kleine groepen, kunnen we goed inspelen op de onderwerpen die voor jou belangrijk zijn.



1 dag

€ 525,-excl BTW

ma 11 mei

Inschrijven

ma 8 jun.

Inschrijven

di 7 jul.

Inschrijven

[Meer actuele data](#)

## Vereiste voorkennis

Er is geen specifieke voorkennis nodig. Algemene kennis van werken binnen een Windows-omgeving en internet browsers zoals Internet Explorer, Mozilla Firefox of Google Chrome volstaat.

## Lesvorm

Klassikaal

## Referenties

P. Gomes - REYM B.V. Een snelle introductie om op een juiste en makkelijke manier met Sharepoint te werken.

Beoordeling: 8.4

[Meer referenties...](#)

