

Microsoft Teams

Gaat het werken met Microsoft Teams nog niet zo soepel? Dan ben je niet alleen! Het pakket is uitgebreid en afspraken maken met de afdeling of het hele bedrijf hoe MS Teams het best ingezet kan worden zijn onmisbaar. Na het volgen van deze training gaat samenwerken met veel mensen vanuit kantoor of huis een stuk productiever. Er komt veel aan bod, onder andere hoe je nieuwe teams kunt aanmaken en structureren, delen van bestanden en met elkaar vergaderen, intern en extern. En zoals je in onze onderwerpen lijst kunt zien nog veel meer. Misschien nog wel het belangrijkste, we besteden uitgebreid aandacht aan je vragen en problemen zodat na deze training het werken met Teams geen geheimen meer kent.

Doelgroep

De cursus is bedoeld voor teamleden en beheerders die van plan zijn Microsoft Teams te gebruiken.

Onderwerpen

- Microsoft Teams uitgelegd
- Navigeer door de interface
- Creëren en beheer uw teams
- Beheer samenwerkingsgesprekken met het hele team
- Werken met documenten in Teams
- Pas uw teamomgeving aan
- Beheer vergaderingen in teams
- Communiceer buiten uw team
- Andere belangrijke functies in Teams
- Werk met OneDrive voor Bedrijven

Vereiste voorkennis

Je hebt basiskennis van werken met Windows en Office. Ervaring met Teams is niet nodig.

Lesvorm

Klassikaal



1 dag

€ 525,- excl BTW

Mon 21 Dec

[Inschrijven](#)

Mon 5 Jul

[Inschrijven](#)

[Meer actuele data](#)