

PowerPoint Basis

Wil je leren hoe je een presentatie visueel kunt ondersteunen door gebruik te maken van PowerPoint? In deze training leer je stap voor stap hoe je een presentatie opbouwt met PowerPoint. Je leert hoe je tekst kunt invoeren en hoe je de presentatie aankleedt met grafieken, illustraties, video's, animaties en nog veel meer. Natuurlijk leer je ook hoe je PowerPoint moet bedienen tijdens het afspreken.

Onderwerpen

- Basisbeginselen van het programma PowerPoint
- Bestaande presentatie bewerken
- Eerste presentatie opzetten
- Dia-opmaak
- Animatie-effecten inzetten
- Illustraties, figuren en tekenen
- Tabellen/grafieken invoegen
- Organigrammen
- Notitiepagina's en handouts

De trainer

Je wordt in deze training begeleid door een zeer ervaren trainer. De trainer bespreekt aan het begin van de training wat jouw instapniveau is en wat je uit de training wilt halen, zodat je de focus kunt leggen op onderwerpen en oefeningen die voor jou belangrijk zijn. Onze trainer weet alles van PowerPoint en helpt je om op jouw niveau alles onder de knie te krijgen.

Welke versie?

Tijdens het inschrijven kun je invullen welke versie jij gebruikt. Onze planners zorgen er dan voor dat je de training kunt volgen in de juiste softwareversie met het materiaal dat voor deze versie is geschreven.

Praktijkvoorbeelden

Als je zelf tegen problemen bent aangelopen of bepaalde handelingen efficiënter zou willen uitvoeren, kan het verhelderend zijn een voorbeeld uit je werkomgeving mee te nemen naar de training. Je kunt dan nog praktijkgericht aan de slag.

Na afloop

Na afloop van de training heb je geleerd wat MS-PowerPoint je te bieden heeft en kun je de belangrijkste functies van dit programma in de praktijk brengen. Je hebt je eerste



1 dag

€ 475,- excl BTW

Startgarantie

Mon 5 Oct

Inschrijven

Thu 29 Oct

Inschrijven

Thu 20 Aug

Inschrijven

[Meer actuele data](#)

presentatie gemaakt en bent er klaar voor om je verhaal om te zetten in een inspirerende presentatie.

Vereiste voorkennis

Voor deze cursus heb je geen specifieke voorkennis nodig. Kun je werken met een computer en weet je hoe je een bestand opent en opslaat? Dan kun je direct aan de slag. Ervaring met PowerPoint is niet nodig, je start helemaal vanaf de basis.

Lesvorm

Open leervorm Deze training wordt aangeboden op basis van onze Open Leervorm-lesmethode. Dat betekent dat je onder actieve begeleiding van onze trainer zelfstandig aan het werk gaat om je de stof eigen te maken. Zo kun je in je eigen tempo je leerdoelen halen zonder daarbij gehinderd te worden door een sneller of langzamer tempo van je medecursisten. De trainer ziet erop toe dat je op schema blijft en je leerdoelen haalt. Deze leervorm biedt ruimte aan maatwerk. Je krijgt de gelegenheid om voorbeelden uit je eigen praktijk en IT-omgeving in te brengen waardoor je nog specifieker leert. [meer...](#)

Referenties

Interessante leerzame cursus toegevoegde waarde het lesboek zodat je op het werk of thuis nog eens kunt nakijken. Met vriendelijke groet Karel Pelzer.

[Meer referenties...](#)

